

## Personalfragebogen

**Neueinstellungen von Angestellten und Arbeitern / Beschäftigung Midijob ab.1.1.2026**

**Nur ein vollständig ausgefüllter Fragebogen kann eine Lohn-/Gehaltsabrechnung sicherstellen!**

1. Name _____	2. Geburtsname _____
3. Vorname _____	4. Geburtsort _____
5. Geb.-Datum _____	6. Staatsangeh. (s.a.Nr.30) _____
7. PLZ/Wohnort _____	8. Strasse _____
9. Tag der Beschäftigungsaufnahme: _____	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
10. beschäftigt als _____	
11. Sozialversicherungsnummer _____	
12. Steueridentifikationsnummer _____	(11 Stellen)

**INFO:** Diese Daten sind schon bei dem Einstellungsgespräch des Arbeitnehmers aufzunehmen und an uns **spätestens 1 Tag vor Arbeitsbeginn** per Fax oder EMail weiterzugeben! Dieses gilt bei Betrieben die der Sofortmeldung ab 1.1.2009 unterliegen. **Nur ein vollständig ausgefüllter Fragebogen kann eine Lohn-/Gehaltsabrechnung sicherstellen.**

13. Arbeits- bzw. Ausbildungsvertrag liegt bei ja / nein

14. ☐ Hauptbeschäftigung: ☐ Nebenbeschäftigung:

15. ☐ Beschäftigung Midijob 603,01 - 2.000,00 EUR

**(Bitte Erklärung zur RV-Reduzierung Arbeitnehmerbeitrag beachten!)**

16. ☐ Rentner

**(Bitte Erklärung Rentenversicherungsfreiheit beachten)**

17. wöchentliche Arbeitszeit in Std. Mo: Di: Mi: Do: Fr: Sa:

**Eine Angabe der Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit auf die Wochentage ist zwingend notwendig !!**

entspricht einer Gesamtarbeitszeit von: \_\_\_\_\_ Stunden / Woche

18. Urlaubsanspruch \_\_\_\_\_ Werk/Arb.tage

19. Bruttolohn, -gehalt Euro \_\_\_\_\_ bzw. Stundenlohn Euro \_\_\_\_\_

\* sonstige Gehaltszulagen oder Angaben bitte auf der Rückseite vermerken

**HINWEIS:** Bei Jahresverdienst über 77.400,00 sind zusätzliche Angaben erforderlich !! (s. Pkt.31)

20. Höchster Schulabschluss

Höchste Berufsausbildung

Ohne Schulabschluss

☐

Ohne beruflichen Ausbildungsabschluss

☐

Haupt- / Volksschulsabschluss

☐

Anerkannte Berufsausbildung

☐

Mittlere Reife / gleichwertiger Abschluss

☐

Meister/Techniker/  
gleichwertiger Fachschulabschluss

☐

Abitur / Fachabitur

☐

Bachelor

☐

Diplom/Magister/Master/Staatsexamen

☐

Promotion

☐

21. Bankverbindung für Lohn/Gehalt

IBAN: \_\_\_\_\_ (22 Stellen)

## (Stempel Arbeitgeber)

22. Vertragsform: ☐ unbefristet Vollzeit ☐ unbefristet Teilzeit  
☐ befristet Vollzeit ☐ befristet Teilzeit

23. Lohnsteuerklasse, Kinderfreibetrag, Kirchenzugehörigkeit

--	--	--

24. Krankenkasse \_\_\_\_\_

25. Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse liegt bei ja / nein  
(mindestens Kopie der aktuellen KrankenkassenCard vom AN !!)

26. Nachweis über die private Krankenversicherung, Beitragshöhe des aktuellen Jahres liegt bei ja / nein

27. Kopie Personalausweis / ausländ. Ausweis liegt bei ja / nein

28. Nachweis Elterneigenschaft (z.B. Geburtsurkunde) liegt bei ja / nein  
(wegen Zuschlag Pflegeversicherung - lt. gesonderter Anlage zwingend einreichen)

29. Betriebliche Altersversorgung/VWL-Vertrag liegt bei ja / nein

30. Arbeitserlaubnis nach § 284 Absatz 1 SGB III soweit nicht deutsche Staatsangehörigkeit !! liegt bei ja / nein  
Gilt nicht für Bürger aus EU-Staaten.

31. Erklärung über die Verdienste bei Vorbeschäftigungen zur Beurteilung der Krankenversicherungsfreiheit liegt bei ja / nein

32. **Baugewerbe/Malergewerbe**  
Unterlagen der Sozialkasse im Baugewerbe/Urlaubskasse letzter AN-Kontoauszug SOKA/Urlaubskasse  
Malergewerbe z.B. Arbeitnehmernummer liegt bei ja / nein

33. Schwerbehindertenausweis liegt bei ja / nein

34. Sonstige Anmerkungen:

---

Ich versichere, die oben genannten Angaben wahrheitsgemäß geleistet zu haben. Über die gesetzlich notwendige Mitführung und Vorlagepflicht meiner Ausweispapiere bin ich hingewiesen worden.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Arbeitnehmers

**Veränderungen der o.g. Daten sind dem Arbeitgeber sofort schriftlich mitzuteilen!**