

Personalfragebogen „Mini-Job“ ab 01.01.2026

Nur ein vollständig ausgefüllter Fragebogen kann eine Lohn-/Gehaltsabrechnung sicherstellen!

Name:	Geburtsname:	
Vorname:	Geburtsort:	
Straße:	Geburtsdatum:	
PLZ Wohnort:	Staatsangehörigkeit:	
Beschäftigungsbeginn:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers	
Sozialversicherungsnummer:	HINWEIS: Soweit nicht deutsche Staatsangehörigkeit, Arbeitserlaubnis erforderlich!!!	
Steueridentifikationsnummer: (11 Stellen)		
Krankenkasse:..... (Bitte Mitgliedsbescheinigung einreichen)	<input type="checkbox"/> gesetzlich <input type="checkbox"/> privat	
INFO: Diese Daten sind schon bei dem Einstellungsgespräch des Arbeitnehmers aufzunehmen und an uns spätestens 1 Tag vor Arbeitsbeginn per Fax oder E-Mail weiterzugeben! Dieses gilt bei Betrieben, die der Sofortmeldung ab 1.1.2009 unterliegen.		

Bankverbindung: IBAN: ----- (22-stellig)

- Beschäftigung als:
- Mini-Job bis 603,00 € (Mindest-Std.Lohn € 13,90)
 - kurzfristige Beschäftigung
 - Haushaltsnaher Mini-Job (nur für Privathaushalte)
- Befristung:
- unbefristet
 - befristet
- Rentenversicherung:
- Antrag auf Befreiung von der RV Versicherung wurde gestellt.
Bitte gesonderte Anlage ausfüllen, unterzeichnen und einreichen!!

Wöchentliche Arbeitszeit in Stunden: Mo: Di: Mi: Do: Fr: Sa:
eine Angabe der Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit auf die Wochentage ist zwingend notwendig!

entspricht einer Gesamtarbeitszeit von _____ Stunden/Woche

Urlaubsanspruch von _____ Arbeitstage (alternativ Werkstage)

Art der Tätigkeit: _____

Höchster Schulabschluss:

- Ohne Schulabschluss
- Mittlere Reife
- Haupt- / Volksschulabschluss
- Abitur / Fachabitur

Höchste Berufsausbildung:

- Ohne beruflichen Ausbildungsabschluss Anerkannte Berufsausbildung
 - Meister/Techniker/gleichwertiger Fachschulabschluss
 - Bachelor
 - Diplom/Magister/Master/Staatsexamen
 - Promotion

Vergütung Stundenlohn: Euro
fester Monatslohn: Euro

- Lohnklasse, Kinderfreibetrag, Kirchenzugehörigkeit ___/___/___
oder

Abrechnung ohne Steuerkarte, Pauschsteuer 2 % trägt
der Arbeitgeber (Standard) der Arbeitnehmer

Während dieser Beschäftigungszeit
besteht ein Hauptbeschäftigteverhältnis nein ja

Falls ja, dann bitte ergänzen:

Firma, Anschrift: _____

seit regelmäßiges tägliches Brutto-Arbeitsentgelt
 wöchentliches monatliches €

Ich bin

- arbeitslos gemeldet und Bezieher von Leistungen nach dem AFG (Arbeitslosengeld, -hilfe)

Beim Arbeitsamt als arbeitssuchend gemeldet

Hausfrau / Hausmann (nicht berufstätig)

Schüler

der Schule:	voraussichtlich bis:
	Studienbeginn (Immatrikulationsbescheinigung vorlegen)

- Ich nehme Elternzeit in Anspruch bis

Ich bin Rentner mit einer

- Berufsunfähigkeitsrente Erwerbsunfähigkeitsrente
 - Altersrente ab 65. Lebensjahr Altersrente mit vorgezogenem Altersruhegeld
 - Hinterbliebenenrente

Bitte Erklärung zur Rentenversicherungsfreiheit beachten!

- Ich beziehe Pension von der
und wurde von der Versicherungspflicht zur Kranken- und Rentenversicherung
 befreit (bitte Befreiung beifügen) nicht befreit

Weitere geringfügige oder kurzfristige Beschäftigungen während dieser Beschäftigung

bestehen nicht bestehen wie unten angegeben

Firma	von	bis	Arbeits- stunden	regelmäßiges monatliches Arbeitsentgelt, bzw. Std.-Lohn

Zeiten des Bezuges von Leistungen nach AFG
(Arbeitslosengeld, -hilfe innerhalb der letzten 12 Monate)

bestehen nicht

Versicherung des Arbeitnehmers:

Ich versichere, die oben genannten Angaben wahrheitsgemäß geleistet zu haben. Über die gesetzlich notwendige Mitführung und Vorlagepflicht meiner Ausweispapiere bin ich hingewiesen worden.

Veränderungen der o.g. Daten sind dem Arbeitgeber sofort schriftlich mitzuteilen.

.....
Unterschrift Arbeitnehmer

Stempel Arbeitgeber